

Wrocław, 13.01.2021 r.

Nr sprawy: **ZP/PN/8/2020/RED**

MODYFIKACJA

dotyczy postępowania prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**„Wykonanie usługi sukcesywnej dostawy papierowego biuletynu wrocław.pl do
wyznaczonych punktów będących częścią sieci dystrybucji”**

(ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych 777531-N-2020 z dnia 31.12.2020 r.)

Zamawiający Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Solnym 14, Wrocław 50-062, działając na podstawie **art. 38 ust. 4** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dokonuje w ramach toczącego się postępowania przetargowego modyfikacji zapisów SIWZ w następującym zakresie:

Zamawiający dokonuje modyfikacji treści **SIWZ** w rozdziałach III (Opis Przedmiotu Zamówienia), XIII (Miejsce oraz Termin Składania Ofert) i XV (Opis Kryteriów, Którymi Zamawiający Będzie Się Kierował Przy Wyborze Oferty Ich Znaczenie Oraz Sposób Oceny Oferty)

1. W rozdziale III Opis Przedmiotu Zamówienia

a) ustępie 3.2 Zakres przedmiotu zamówienia oraz czynności przewidziane do wykonania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia pojęcia otrzymują następujące brzmienie:

Stojak – urządzenie metalowe służące do ekspozycji Biuletynu, w ramach którego jest umieszczana część Nakład Biuletynu celem dobrowolnego pobierania go przez czytelników. Stojaki dzielą się: na mały (mieści <100 gazet A3), średni (~300 gazet A3), duży (700-800 gazet A3) oraz duży zewnętrzny (700-800 gazet A3) . (więcej w Załączniku nr 9)

Odbiór Nakładu Biuletynu – odbiór w wskazanym miejscu na terenie Wrocławia (obecnie jest to magazyn przy ul. Fabryczna 16) Nakładu Biuletynu i jego rozładunek z pojazdu spedytora. Szacowany czas trwania usługi to dwie godziny. Odbiory mogą być zlecone każdego dnia tygodnia, o dowolnej porze (zazwyczaj był to przedział godzin między 7 a 8).

Pierwsza Obsługa Stojaka – dostarczenie części Nakładu Biuletynu do Stojaka w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, po raz pierwszy w czasie Okresu Wydawniczego w stosunku do konkretnego Stojaka. W ilości zleconej przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga by Wykonawca każdorazowo podczas Pierwszej Obsługi zabrał ze Stojaka poprzedni numer i wymienił w ekspozytorze stary egzemplarz na aktualny. W niektórych lokalizacjach Zamawiający w jednej lokalizacji posiada więcej niż jeden Stojak.

Dodatkowa Obsługa Stojaka – rozładunek części Nakładu Biuletynu do Stojaka w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, w określonej przez niego ilości zlecona w czasie Okresu Wydawniczego w stosunku do konkretnego Stojaka. W niektórych lokalizacjach Zamawiający w jednej lokalizacji posiada więcej niż jeden Stojak.

Sieć Dystrybucji – wszystkie lokalizacje na terenie Wrocławia i ościennych gmin, gdzie zamawiający ma ustawione Stojaki lub dostarcza biuletyn. Znajduje się one w urzędach, placówkach medycznych, miejscach kultu religijnego, obiektach handlowych itp. Istnieje do nich łatwy dostęp w godzinach ich dziennego funkcjonowania. Lista obecnych lokalizacji w Załączniku nr 9 – Zamawiający planuje stale poszerzać listę o kolejne lokalizacje. W ramach jednego obiektu znajdować się może więcej niż jeden Stojak. Jako obiekt Zamawiający rozumie nieruchomości posiadającą punkt adresowy. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów Miejsce publikacji: Dz. U. z 2012 r. poz. 125

Transport Nowych Stojaków – usługa polegająca na przewożeniu Stojaku z punktu A do punktu B na terenie Wrocławia oraz gmin ościennych. Wykonawca wykonując powyższą usługę zobowiązany jest do ustawienia Stojaka w miejscu wskazanym przez właściciela lokalizacji w sposób niezagrażający bezpieczeństwu użytkowników obiektów.

Zespół Dystrybucyjny – minimalnie jedna osoba i jeden pojazd mechaniczny o ładowności co najmniej 500 kg. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę co najmniej dwóch aut o ładowności 700 kg. Przestrzeń ładunkowa w pojazdach musi być osłonięta od warunków atmosferycznych ze względu na nie trwały charakter biuletynu.

b) w ustępie 3.3 Sposób wykonania oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia pojęcia otrzymują następujące brzmienie:

1. b) 55 godzin po Odbiorze Nakładu Biuletynu dla więcej niż 130 lokalizacji, ale maksymalnie 160 w ramach Sieci Dystrybucji. Wykonawca zapewni minimum cztery Zespoły do wykonania tego zadania.
2. Zamawiający może zlecić Dodatkową Obsługę Stojaków zaraz po zakończeniu Pierwszej Obsługi Stojaków.
4. Każdorazowo w trakcie Pierwszej Obsługi Stojaka oraz ma obowiązek zdezynfekować Stojak nie uszkadzając Nakładu Biuletynu. Środki potrzebne do dezynfekcji zapewnia Wykonawca.

5. Jeżeli na terenie obiektu znajduje się więcej niż jeden Stojak, cena za Pierwszą Obsługę Stojaka i Dodatkową Obsługę Stojaka w stosunku do każdego kolejnego Stojaka na terenie obiektu liczone będzie jako 20 proc. stawki Pierwszej Obsługi Stojaka lub Dodatkowej Obsługi Stojaka.

9. W ramach umowy Zmawiający zamówi maksymalnie 100 Transportów Nowych Stojaków.

10. Zamawiający może zlecić Usługi Transportowe Duże i Usługi Transportowe Małe w wymiarze 30 godzin miesięcznie dla każdego z zadań. Co daje w sumie 180 godzin w czasie trwania umowy.

11. Maksymalna ilość Stojaków w ramach Systemu Dystrybucji wynosi 160.

12. Maksymalna ilość Okresów Wydawniczych przez planowany okres trwania umowy wynosi 16.

13. Cenę maksymalną zamówienia stanowi maksymalna ilość wykonania Pierwszej Obsługi Stojaka w ramach całego Systemu Dystrybucji oraz Dodatkowej Obsługi Stojaka w ramach wyznaczonego zakresu Systemu Dystrybucji w ramach której maksymalnie może zostać zleczone 200 Dodatkowych Obsługi Stojaków w ramach jednego Okresu Wydawniczego oraz maksymalna 16 Odbiorów Nakładu Biuletynu.

14. Zamawiający może za każdym razem, w odniesieniu do poszczególnych Nakładów Biuletynu, zamówić mniejszą ilość wykonania Pierwszej Obsługi Stojaka – co najmniej 40 Stojaków na Okres Wydawniczy. Zamawiający może nie zamawiać Dodatkowej Obsługi Stojaka lub zamówić zadanie w odniesieniu do mniejszej liczby Stojaków. Najmniejsza ilość Okresów Wydawniczych w ciągu trwania umowy może wynosić 3. W trakcie trwania umowy zamawiający może nie korzystać z usług dodatkowych Transportu Stojaków, Usług Transportowych Duże i Usług Transportowe Małe.

15. Zamawiający ma możliwość ze względu na zastój wydawniczy, w szczególności związany z sytuacją epidemiczną, wstrzymać zamawianie usługi odbioru i dostarczania biuletynu.

16. Wykonawca ma dokonać dokumentacji fotograficznej wykonanej przez siebie Pierwszej Obsługi Stojaka i Dodatkowej Obsługi Stojaka w odniesieniu do ilości lokalizacji, którą za każdym razem wskaże Zamawiający oraz umieszczeniu ich w lokalizacji on-line wskazanej przez zamawiającego. (Zdjęcie w nazwie musi posiadać, nazwę lokalizację lub adres. Zdjęcia muszą być archiwizowane w ramach folderu z datą . Okresu Wydawniczego, oraz pod folderami z podziałem na Pierwszą Obsługę Stojaka oraz Dodatkowych Obsług Stojaka z wydzieleniem każdej realizacji)

17. Wszystkie usługi w ramach zamówienia Wykonawca będzie świadczył głównie na terenie miasta Wrocławia oraz sporadyczne do gmin ościennych.

2. W rozdziale XII. Miejsce oraz Termin Składania i Otwarcia Ofert zmienia się treść ust.1 oraz ust. 3 i otrzymują następujące brzmienie:

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich na adres:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50-062 Wrocław

nie później niż do dnia: 20.01.2021 r. do godz. 11.45

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.01.2021 r. do godz. 12.00 – w siedzibie Zamawiającego przy Placu Solnym 14, w Sali konferencyjnej, II piętro.

3. W rozdziale XV (Opis Kryteriów, Którymi Zamawiający Będzie Się Kierował Przy Wyborze Oferty Ich Znaczenie Oraz Sposób Oceny Oferty) zmienia się treść Kryterium Cena:

Usuwa się fragment:

„Przy obliczeniu ceny maksymalnej:

W ramach umowy Zamawiający zamówi maksymalnie 100 Transportów Stojaków. Może zlecić Usługi Transportowe Duże i Usługi Transportowe Małe w wymiarze 30 godzin miesięcznie dla każdego z zadań. Co daje w sumie 660 godzin w czasie trwania umowy. Maksymalna ilość Stojaków wynosi 160. Maksymalna ilość Okresów Wydawniczych przez planowany okres zawarcia umowy wynosi 49. Cenę maksymalną zamówienia stanowi maksymalna ilość wykonania Pierwszej Obsługa Stojaka w ramach całego Systemu Dystrybucji oraz Dodatkowej Obsługi Stojaka w ramach wyznaczonego zakresu Systemu Dystrybucji w ramach której jednorazowo objęte zostanie maksymalnie 90 Stojaków oraz maksymalna ilość Odbiorów Nakładu Biuletynu.”

Fragment opisujący podkryteria Ceny ofertowej otrzymuje następujące brzmienie

Na kryterium Cena ofertowa składa się 6 podkryteriów:

- a) Cena 1 – Cena za jedną Pierwszą Obsługę Stojaka wykonaną w stosunku do jednej lokalizacji x 16 wydań x 160 – waga 28 %.**

$$C1 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla wariantu}}{\text{cena badanej oferty brutto dla wariantu}} \times 28 \% \times 100 \text{ pkt}$$

- b) Cena 2 - Cena za Dodatkową Obsługę Stojaka wykonaną w stosunku do jednej lokalizacji x 16 wydań x 240 – waga 18 %**

$$C2 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla wariantu}}{\text{cena badanej oferty brutto dla wariantu}} \times 18 \% \times 100 \text{ pkt}$$

c) Cena 3 – Cena za jeden Odbiór Nakładu x 16 wydań. - waga 5 %

$$C3 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla wariantu}}{\text{cena badanej oferty brutto dla wariantu}} \times 5 \% \times 100 \text{ pkt}$$

d) Cena 4 – Cena za jeden Transport Stojaka x 100. - waga 5 %

$$C4 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla wariantu}}{\text{cena badanej oferty brutto dla wariantu}} \times 5 \% \times 100 \text{ pkt}$$

e) Cena 5 - Cena za jedną godzinę Usługi Transportowej Małej x 90. - waga 2 %

$$C5 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla wariantu}}{\text{cena badanej oferty brutto dla wariantu}} \times 2 \% \times 100 \text{ pkt}$$

f) Cena 6 – Cena za jedną godzinę Usługi Transportowej Dużej x 90. - waga 2 %

$$C6 = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto dla wariantu}}{\text{cena badanej oferty brutto dla wariantu}} \times 2 \% \times 100 \text{ pkt}$$

PREZES ZARZĄDU

Magdalena Okulowska
(Zamawiający)

